

Programa de préstamos de emergencia para pequeñas empresas (Fase 2)

Lista de verificación de información financiera

Documentos de constitución de la empresa

- [Haga clic aquí](#) para ver un ejemplo de cómo es
- [Haga clic aquí](#) sobre cómo obtener un modelo.
- [Haga clic aquí](#) para aquellas empresas que aún no han presentado un documento de constitución de la empresa.
- Si tiene un documento de constitución de la empresa, [haga clic aquí](#) para ver cómo imprimirlo.

Entidades sin fines de lucro: Certificado de constitución de la empresa y carta de determinación del IRS de entidad sin fines de lucro

Declaración de impuestos de la empresa de 2020 firmada:

- Si su declaración de impuestos de 2020 tiene una extensión, proporcione una copia de la extensión y su declaración de impuestos de la empresa de 2019.
- Si inició sus actividades comerciales en 2020 y su declaración de impuestos tiene una extensión, proporcione una copia de la extensión y un estado financiero preparado por la administración o un contador público autorizado.
- Si inició sus actividades comerciales en 2021, proporcione un estado financiero preparado por la administración o un contador público autorizado.

Entidades sin fines de lucro:

- Dos años consecutivos de estados financieros preparados por un contador público autorizado o el Formulario 990 (2019-2020). Si no ha tenido actividad comercial durante dos años, proporcione por la cantidad de años que ha tenido actividad comercial y haga la presentación.

Información sobre los empleados que trabajan para su empresa u organización. Se debe incluir a cada empleado utilizando la Ficha de información del empleado que se presenta a continuación:

[Haga clic aquí](#) para obtener la ficha

Si un Fideicomiso posee algún porcentaje de la empresa, proporcione una copia del acuerdo de Fideicomiso

¿Solicitó alguno de los siguientes?

- Programa de protección de salarios (Paycheck Protection Program, PPP) de la SBA
- Subsidios para daños económicos por catástrofe (EIDG, por sus siglas en inglés) de la Administración de pequeñas empresas (SBA, por sus siglas en inglés)
- Préstamos para daños económicos por catástrofe (EIDL, por sus siglas en inglés) de la SBA
- Préstamos de emergencia de la NJEDA para pequeñas empresas
- Subsidios de emergencia de la NJEDA para pequeñas empresas
- Otra ayuda federal, estatal o local

De ser así, deberá presentar:

- Una copia de la nota/contrato de préstamo (si ya ocurrió el cierre).
- Una copia del aviso de aprobación (si aún no ocurrió el cierre).
- Cualquier documentación que demuestre que el plazo se modificó o que el préstamo se condonó.

Entidades sin fines de lucro:

Calendario de reembolso de la deuda

- [Haga clic aquí](#) para obtener el formulario

En función de cómo pretende usar el préstamo, debe estar preparado para proporcionar la siguiente documentación:

- Inventario * - Facturas que demuestren el costo de ese inventario
- Renta - Alquiler ejecutado, incluidas extensiones y/o enmiendas
- Hipoteca - Balances hipotecarios/facturas recientes
- Nómina * - Informes de nómina/libro mayor, Formulario 941 o Formulario 940
- Servicios * - Facturas recientes
- Equipos de protección personal * - Facturas que demuestren el costo de esos equipos de protección personal
- Muebles, accesorios y equipos * - Estimaciones/facturas que demuestren el costo de esos muebles, accesorios y equipos

***Se requieren 3 meses consecutivos de documentos de respaldo para gastos variables (si no ha tenido actividad comercial durante más de 3 meses, proporcione la constancia de la cantidad de meses que ha tenido actividad comercial)**